МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
СМОЛЕНСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ТЕХНИКУМ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

(СОГБПОУ «Техникум отраслевых технологий»)

ПРИНЯТО
Советом СОГБПОУ
«Техникум отраслевых технологий»
_____Н.С.Милица
«15» _____01_____2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор СОГБПОУ
«Техникум отраслевых технологий»
_____Г.Г. Путенкова
«15» _____01_____2024 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ СОГБПОУ «ТЕХНИКУМ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

(Локальный нормативный акт)

Разработано при
с учетом мнения Студенческого совета
_____В.Г.Сементовская
«15» _____01_____2024 г.

пос. Авторемзавод 2024 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (локально-нормативный акт) в СОГБПОУ «Техникум отраслевых технологий» (далее-техникум) разработаны в соответствии с:

-Конституцией Российской Федерации;

-Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

-Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 г. №185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания;

-Областным законом от 31.10.2013 № 122-З « Об образовании в Смоленской области»;

- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

-Приказом Министерства просвещения РФ от 26 .08.2020 г. № 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения"

-Уставом техникума и другими нормативно-правовыми актами в сфере образования.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся в СОГБПОУ «Техникум отраслевых технологий» (далее - правила) разработаны с целью обеспечения эффективности образовательного и воспитательного процесса в техникуме и подготовки квалифицированного специалиста сочетающего профессиональную компетентность с высокой культурой.

1.3. Правила устанавливают требования к поведению обучающихся во время образовательного процесса, во время нахождения на территории техникума и (или) во время мероприятий с участием обучающихся техникума, а также основания и порядок привлечения обучающихся техникума к дисциплинарной ответственности и представлению на поощрение.

1.4. Поведение обучающихся регламентируется нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами техникума, нормами морали и нравственности, нормами делового этикета.

1.5. Дисциплина в техникуме поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников техникума. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.6. Правила распространяются на всех обучающихся техникума.

1.7. Правила вступают в силу со дня их утверждения директором техникума.

1.8. Правила размещаются на официальном сайте техникума в сети Интернет в течение 10 рабочих дней с момента их принятия.

2.Организация учебного процесса

2.1. Образовательная деятельность техникума ведется в строгом соответствии с утвержденными учебными планами дисциплин, профессиональных модулей и практик, разрабатываемыми техникумом самостоятельно в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, графиком учебного процесса, расписанием учебных занятий и другими нормативными учебно-программными документами. Содержание образовательного процесса определяется рабочими учебными планами и рабочими программами ознакомление обучающихся с которыми осуществляется при поступлении в техникум.

2.2. В соответствии с учебными планами в техникуме разрабатываются расписания учебных занятий, которые утверждаются директором и вывешиваются на видном месте не позднее чем за неделю до начала занятий. Начало и окончание ежедневных учебных занятий, их продолжительность, перерывы регламентируются расписанием, которое должно соответствовать санитарным нормам и правилам. Расписание занятий составляется на каждое полугодие (семестр).

2.3. Учебный год в техникуме начинается 1 сентября и заканчивается 30 июня следующего года. Учебный год разбивается на два семестра:

1 семестр – с 01 сентября по 31 декабря;

2 семестр – с 01 января по 30 июня.

Между 1 и 2 семестрами устанавливаются каникулы продолжительностью 14 дней.

2.4..Образовательная деятельность в учебных кабинетах, лабораториях, мастерских, на предприятиях, а также при различных видах аттестации обучающихся регламентируется отдельными локальными нормативными актами.

2.5. Сроки и продолжительность практического обучения, контрольной недели, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации и каникул устанавливается учебными планами, графиком учебного процесса и утверждается директором техникума.

2.6. Время начала занятий - 8.40. Продолжительность одного академического часа 45 минут, перемены между занятиями: после первого занятия - 5 минут, второго занятий - 20 минут; после третьего занятия - 5 минут; после четвёртого занятия устанавливается перерыв для отдыха и питания – 30 минут; все последующие перемены – 5 минут.

В предпраздничные дни и в связи с непредвиденными обстоятельствами допускаются по распоряжению директора изменения режима занятий.

2.7. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки по профессии и специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

2.8. Организация практического обучения обучающихся строится в соответствии с приказом Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (с изменениями и дополнениями) и «Положением об организации практического обучения вождению в СОГБПОУ «Техникум отраслевых технологий». Продолжительность рабочего дня обучающихся в период производственной практики должна соответствовать учебному плану, но превышать времени, установленного трудовым законодательством Российской Федерации

2.9. Удаление обучающегося из аудитории во время занятий не допускается.

5.11. Обучение в техникуме осуществляется в учебных группах по профессиям и специальностям. Численность обучающихся в учебной группе определяется с учетом требований санитарных правил и норм к площадям помещений, используемых при осуществлении образовательной деятельности, как правило, составляет 25 человек Учебные занятия и практика могут проводиться в Техникуме с группами обучающихся различной численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Техникум вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций

2.10. В соответствии с федеральным законодательством образовательный процесс может быть организован по индивидуальным учебным планам, в форме самообразования, с использованием дистанционных и сетевых технологий, электронного обучения на основании приказа директора.

2.11. На каждую учебную группу оформляется журнал учебных занятий по установленному образцу. Журнал хранится в учебной части. Журнал обучающимся на руки не выдается.

2.12. Результаты освоения основных профессиональных образовательных программ контролируются контрольной неделей, текущей, промежуточной аттестацией и государственной итоговой аттестацией выпускников в соответствии с утвержденными Положениями. Формы проведения промежуточной аттестации обучающихся, система оценок знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся, перевод на следующий курс обучения определяются федеральными государственными образовательными стандартами, учебными

планами, «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, формах, периодичности и порядке их проведения» и «Положением о государственной итоговой аттестации».

2.13. Формами промежуточной аттестации обучающихся являются экзамены по отдельным дисциплинам, междисциплинарным курсам (в том числе комплексные), дифференцированные зачеты и зачеты. Зачеты проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины (междисциплинарного курса, практики). Оценка заносится в учебный журнал (в том числе и неудовлетворительная) и зачетную книжку обучающегося (кроме неудовлетворительной).

Оценка дифференцированного зачета является окончательной оценкой по дисциплине, МДК, практике за соответствующий семестр.

Расписание экзаменационной сессии (зимней и летней) для проведения промежуточной аттестации составляется заместителем директора по учебно-производственной работе и утверждается директором техникума. Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительной) и экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительные). Экзаменационная оценка по дисциплине (междисциплинарному курсу, профессиональному модулю) является определяющей независимо от полученных оценок текущего контроля.

2.14. Рубежный контроль знаний, умений и навыков обучающихся (контрольная неделя) устанавливается в середине семестра. Рубежную аттестацию обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам (контрольную неделю), преподаватели проводят в соответствии с графиком учебного процесса.

2.15. Анализ результатов аттестации проводится председателями методических комиссий, социальным педагогом, кураторами групп совместно с активом групп. Итоги промежуточного и рубежного контроля подводятся на организационных классных часах, родительских собраниях, методическом и педагогическом советах.

2.16. Обучающиеся переводятся на последующий курс при наличии неудовлетворительных оценок условно. Перевод на последующий курс оформляется приказом директора. Проекты приказов подготавливаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

2.17. Обучающийся имеет право перейти с одной специальности и (или) формы обучения на другую на основании личного заявления в соответствии с приказом по техникуму с указанием дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей для перезачета и сроков прохождения аттестации по другой основной профессиональной образовательной программе.

2.18. Обучающийся, отчисленный из техникума до окончания обучения, имеет право на восстановление в техникум при наличии вакантных мест на основании

личного заявления и других документов, представляемых при поступлении. В приказе по техникуму указываются форма обучения, курс обучения, учебная группа.

2.19.Перевод обучающихся из другой профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 10.02.2017 № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования», Приказом Министерства просвещения РФ от 6 августа 2021 г. № 533 "Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования" и «Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся».

2.20. Обучающиеся имеют право на академический отпуск по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет, в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся» и Положением о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся.

3. Права и обязанности обучающихся.

3.1. Обучающиеся в техникуме имеют право на:

- получение образования по избранной специальности в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- зачет техникумом результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- получение стипендии, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством в сфере образования;

- академический отпуск в порядке и по основаниям, установленным в локальных актах техникума, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня и перевод для получения образования по другой специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в техникуме;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой техникума;
- восстановление для продолжения получения образования в техникуме в порядке, установленном в локально-нормативных актах техникума;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, фестивалях, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой деятельности;
- участие в обсуждении и решении вопросов деятельности техникума, в том числе через орган самоуправления (студенческий совет);
- получение информации от техникума о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими специальностям;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года №53- ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- пользование студенческими общежитиями в порядке и на условиях, определенных в локально нормативных актах техникума;
- совмещение получения образования с трудоустройством без ущерба для освоения основной профессиональной образовательной программы, выполнения индивидуального плана;
- получение отдельными категориями обучающихся дополнительных льгот, установленных законодательством РФ и определенных локальными актами техникума;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой основной профессиональной образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом;
-посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в техникуме, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- создание студенческих отрядов, представляющих собой общественные объединения техникума, целью деятельности которых является организация временной занятости обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

3.2. Обучающиеся техникума обязаны:
- добросовестно осваивать основную профессиональную образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, в рамках основной профессиональной образовательной программы, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в техникуме;
- выполнять требования Устава техникума, настоящих Правил, Правил проживания в студенческих общежитиях СОГБПОУ «Техникум отраслевых технологий», иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- регулярно посещать все виды учебных занятий установленных расписанием;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников техникума, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу техникума;
- соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности;
- поддерживать чистоту и порядок в техникуме.

3.3. Посещение обучающимися занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) обучающийся представляет куратору справку медицинского учреждения или другой документ, подтверждающий уважительную причину отсутствия.

3.4. В случае пропуска от 1 до 3 дней занятий и (или) отдельных уроков, куратор выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей) и при выявлении неуважительных причин пропуска учебного времени вносит предложения по принятию соответствующих дисциплинарных мер.

3.5. Обучающиеся должны приходить в техникум за 10-15 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. Перед началом занятий обучающиеся сдают верхнюю одежду в гардероб.

3.6. В гардеробе, в т.ч. в верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи.

37. Запрещается находиться после звонка на начало урока вне аудитории по расписанию.

3.8. В техникум запрещается приносить:

-газовые баллончики, огнестрельное, травматическое, газовое, пневматическое и холодное оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, любые предметы и вещества могущие привести к взрывам, возгоранию, отравлению и др.участников образовательного процесса;

- табачные изделия, в том числе и электронные сигареты (курительные смеси), спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ, вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса;

- лекарственные средства разрешается приносить только тем обучающимся, которым они показаны по медицинским показаниям.

3.9. В техникуме и на территории техникума запрещается: распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво;

-играть в азартные игры;

-курить, в том числе и электронные сигареты (курительные смеси), употреблять наркотические, токсические и психотропные вещества; использовать ненормативную лексику;

-демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам; осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред психическому или физическому здоровью человека;

-портить имущество техникума, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

-осуществлять предпринимательскую деятельность, в т.ч. торговлю;

-решать спорные вопросы с помощью физической силы, психологического насилия.

3.10. Обучающимся также запрещается:

-передавать студенческий билет, другому лицу;

-пользоваться средствами мобильной связи во время уроков и мероприятий техникума.

3.11. Прием пищи осуществляется обучающимися только в столовой (буфете) во время перемены или во внеурочное время.

3.12. Одежда обучающихся техникума должна соответствовать погоде и месту проведения учебных занятий, температурному режиму в помещениях, не должна содержать символику асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение.

3.13. Внешний вид обучающихся техникума должен соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и носить светский характер. Запрещается находится в техникуме в одежде с элементами открывающими область декольте, спины, живота, а также в шортах, коротких юбках, платьях, в пляжной, спортивной одежде и обуви. Ношение спортивной одежды и обуви разрешается только на занятиях физической культурой и спортом.

4. Документы обучающихся

4.1. В процессе обучения обучающиеся имеют следующие документы:
-студенческий билет;
-зачетную книжку;
-пропуск в общежитие (для проживающих).

4.2. Все пропущенные занятия по каким либо причинам обучающиеся (или их законные представители) подкрепляют документами о причинах отсутствия на занятиях (справки, повестки, вызовы, заявления, объяснительные записки и т.д.).

5. Дисциплинарная ответственность.

5.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся за неисполнение или нарушение Устава техникума, настоящих правил и иных локальных нормативных актов техникума по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5.2.Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся во время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из техникума. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

5.4. Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

5.5. Высказанное обучающемуся в устной форме предупреждение, замечание или указание на недопущение впредь дисциплинарных проступков не является дисциплинарным взысканием.

5.6. Применение дисциплинарного взыскания не освобождает обучающегося от иной ответственности в соответствии с законодательством РФ.

5.7. Причиненный в результате дисциплинарного проступка вред возмещается в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

5.8. Отчисление обучающегося как крайняя мера дисциплинарного взыскания применяется за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в техникуме оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права педагогических и иных работников техникума, а также нормальное функционирование учебного процесса в техникуме.

5.9. Отчисление обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.10.Решение об отчислении обучающихся детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности

6.1.Привлечение обучающихся к дисциплинарной ответственности осуществляется только на основании выявленного дисциплинарного проступка.

6.2.Выявление дисциплинарного проступка осуществляется администрацией техникума.

6.3. Основаниями для выявления дисциплинарного проступка являются:

- докладная записка, заявление, жалоба поданная директору техникума от участника образовательного процесса или иных лиц;

-заявление (сообщение) самого обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок.

6.4. Докладная записка, жалоба, заявление, сообщение, признаются допустимыми основаниями к началу выявления дисциплинарного проступка со стороны администрации техникума, если они поданы в письменной форме с указанием:

-фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу (докладная записка, сообщение);

- фамилии, имени, отчества лица, совершившего дисциплинарный проступок и (или) деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

6.5. При выявлении совершенного дисциплинарного проступка выясняются следующие обстоятельства:

- действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка); - где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью проступок был совершен (место, время, способ);

- тяжесть дисциплинарного проступка;

- виновность действий конкретных обучающихся, форму и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;

- последствия проступка;

- обстоятельства, смягчающие или отягчающие ответственность обучающегося;

- обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность обучающегося;

- причины и условия, способствовавшие совершению проступка;

6.6. Директор техникума, педагогические работники и иные лица не вправе без согласия обучающегося (согласия родителей или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося) досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности.

6.7. Если проступок обучающегося содержит признаки уголовного преступления или административного правонарушения, директор техникума или заместитель по учебно-воспитательной работе уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

6.8. До применения меры дисциплинарного взыскания директор техникума запрашивает письменное объяснение от обучающегося, представленного к наложению дисциплинарной ответственности. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от представления им письменного объяснения не является препятствием для применения к нему меры дисциплинарного взыскания. В том случае, если обучающийся находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, получение от него объяснений откладывается до его вытрезвления.

6.9. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора техникума который доводится до обучающегося и родителей, законных представителей несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания. Отказ обучающегося и (или) родителей несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

6.10. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка.

6.11. Дисциплинарное взыскание не может быть применено во время болезни обучающегося, либо в период его отсутствия по уважительным причинам. 6.12. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

6.13. Директор техникума вправе до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания снять его с обучающегося по собственной инициативе, ходатайству комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса в техникуме.

6.14. Обучающийся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса в техникуме меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в течение 5 рабочих дней с момента подписания соответствующего приказа директором техникума.

7. Поощрения обучающихся.

7.1. Поощрения обучающихся в качестве оценки и стимулирования личных достижений устанавливаются за:

- безупречную учебу, учебные достижения, в т. ч. достижения на конкурсах, смотрах и т.п.);
- участие во внеучебной деятельности, в том числе в социально значимых мероприятиях, проектах;
- поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помощь органам государственной власти, участие в волонтерском движении и т.п.).

7.2. В техникуме устанавливаются следующие меры поощрений:

-объявление благодарности с занесением на доску почета;
-награждение почетной грамотой, благодарственным письмом, сертификатом;
-награждение благодарственным письмом родителей (законных представителей);
-доплата к академической стипендии (повышенная стипендия)
- размещение информации на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет»;
-передача информации о достижениях обучающихся в СМИ.
-ценными подарками от работодателей.

8. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся.

8.1. В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интереса, обучающиеся и (или) их родители (законные представители) самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

- направлять директору техникума обращения о нарушении и (или) ущемлении работниками техникума прав, свобод, гарантий, законных интересов обучающихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса в техникуме.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 0DC59133E2C6E58D5222
Владелец **Путенкова Галина Григорьевна**
Действителен с 20.01.2021 по 20.01.2026